

APEL DESCHIS



**CLUJ ÎN
MIȘCARE**

DEADLINE DE APLICARE

19.07.2026



Ghidul de participare în cadrul programului Cluj în Mișcare.

Capitolul 1. Introducere

1.1 Prezentul ghid stabilește cadrul general, principiile și procedurile de sprijin logistic și financiar direct pentru profesioniști din sectorul cultural Cluj-Napoca, în cadrul programului *Cluj în Mișcare*, finanțat de Primăria Municipiului Cluj-Napoca în cadrul programului **Concentric 2026**, derulat de Centrul Cultural Clujean în anul 2026.

1.2 Programul are ca scop documentarea de bune practici de către profesioniștii din sectorul cultural din Cluj-Napoca, printr-un program de schimb de experiență intern, în România, și internațional, în Europa. Schimburile de experiență se vor face la alte organizații de profil cultural, relevante pentru practica din sectorul cultural. Schimburile de experiență au ca scop crearea unei colecții de bune practici care vor ajuta operatorii din sectorul cultural local să își îmbunătățească practicile și să își dezvolte colaborările.

În cazuri excepționale și temeinic justificate, organizația gazdă poate activa într-un alt domeniu decât cel cultural. În astfel de situații, solicitantul trebuie să demonstreze că practica, expertiza sau metodologia organizației gazdă aduce o contribuție relevantă și semnificativă la dezvoltarea practicii culturale a aplicantului și/sau a organizației pe care o reprezintă.

1.3 Apelul „*Cluj în Mișcare*” este organizat de Asociația Centrul Cultural Clujean, cu sediul în Cluj Napoca, str. Fluierașului, nr. 3, jud. Cluj, România, CIF 27626490.

Inițiativa este parte din proiectul **Concentric 2026** finanțat de Primăria Municipiului Cluj-Napoca. Programul va fi implementat în intervalul iunie 2026 - decembrie 2026, iar valoarea totală a onorariilor brute oferite este de 52.070 lei.

Capitolul 2. Apelul

Într-o perioadă în care sectorul cultural trece prin transformări profunde și se confruntă cu provocări comune la nivel local, național și european, schimbul de experiențe între profesioniști devine o resursă esențială pentru dezvoltare,

reziliență și inovare. Apelul *Cluj în Mișcare* urmărește să contribuie la procesul de adaptare și învățare a operatorilor culturali clujeni. Prin acest apel invităm participanții care fac parte dintr-o organizație culturală din Cluj-Napoca să ia parte la un **program de schimb de experiență profesională** ce are ca obiectiv documentarea și transformarea acesteia într-un studiu de caz, care va contribui la **colecția de bune practici** disponibilă pentru întregul sector.

Tipul schimburilor de experiență:

- **Intern** - schimburi de experiență în România.
- **Internațional** - schimburi de experiență în Uniunea Europeană.

Schimburile de experiență includ:

- O deplasare de **cel puțin 3 zile** într-o organizație aleasă de către profesionistul cultural, în care explorează practici care pot fi incluse în colecția de bune practici;
- Realizarea unui studiu de caz, care să includă o descriere a experienței din deplasare, învățături din deplasare, explicația adaptării bunelor practici la contextul cultural clujean, concluzii.
- Un eveniment de final la Cluj-Napoca, unde profesioniștii din sectorul cultural pot prezenta public studiile de caz obținute în urma deplasărilor.

Cluj în Mișcare este un program care își propune în mod egal să susțină dezvoltarea de noi practici, pe de o parte, și să creeze oportunități pentru comunitatea locală de a învăța din organizații cu profil similar din alte orașe / țări.

Capitolul 3. Eligibilitate

3.1 Pentru a putea participa la evaluare și selecție, respectiv pentru a fi declarat **participant eligibil** în sensul prezentului ghid, solicitantul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) este persoană fizică cu vârsta de minimum 18 ani sau persoană fizică autorizată; participarea nu are restricții de vârstă, sex, etnie etc.

b) activează în domeniul cultural, fiind artist, manager cultural, producător, curator, critic de artă, manager financiar, mediator cultural, cercetător, profesionist în domeniul comunicării culturale, profesionist în domeniul politicilor culturale, alte ocupații din zona culturală, inclusiv suport tehnic și administrativ pentru scena culturală;

c) își desfășoară activitatea profesională în Cluj-Napoca;

d) face parte dintr-o organizație sau instituție de cultură din Cluj-Napoca.

În cazuri excepționale și temeinic justificate, organizația gazdă poate activa într-un alt domeniu decât cel cultural. În astfel de situații, solicitantul trebuie să demonstreze că practica, expertiza sau metodologia organizației gazdă aduce o contribuție relevantă și semnificativă la dezvoltarea practicii culturale a aplicantului și/sau a organizației pe care o reprezintă.

Ce aplicații NU pot fi considerate eligibile:

- Aplicații care nu se înscriu în obiectivele și tema acestui apel;
- Aplicații din partea persoanelor care au făcut parte deja din apelul “Schimb de experiență pentru profesioniștii din sectorul cultural” din 2025.
- Aplicații care nu sunt redactate pe baza formularului tip al apelului;
- Aplicații de natură politică;
- Aplicații de natură religioasă;
- Aplicații care instigă la xenofobie, rasism, violență, ură;
- Aplicații cu mesaj discriminatoriu față de anumite categorii sociale/etnice;
- Aplicații care sub orice formă pot pune în pericol viața sau securitatea participanților la proiect;
- Aplicații care sub orice formă dăunează mediului înconjurător;
- Aplicații implementate de organizații sau persoane fizice care se află în conflict de interese cu Asociația Centrul Cultural Clujean sau juriul programului, respectiv proiecte implementate de membrii Consiliului Director al Asociației Centrul Cultural Clujean;
- Inițiative care sunt co-finanțate de Primăria Municipiului Cluj-Napoca.

3.2. Centrul Cultural Clujean, prin managerul de proiect, are obligația de a verifica întrunirea de către solicitanți a condițiilor de participare la programul de schimb de experiență.

3.3. Participantul are obligația să asigure îndeplinirea și buna desfășurare a activităților propuse în aplicație, inclusiv să facă demersuri și să obțină confirmările necesare pentru desfășurarea activităților care fac obiectul schimbului de experiență, acolo unde este necesar.

Documente necesare pentru înscrierea în concurs:

- a. Formularul de înscriere, disponibil online la adresa <https://fv0tdevi.forms.app/schimb-de-experienta>, completat și transmis până la data de 19.07.2026.
- b. CV-ul/ Portofoliul profesionistului cultural și/sau CI din care să rezulte munca profesionistului cultural într-o organizație culturală din Cluj-Napoca.

1. Calendarul concursului

- a. **Înscrierea în cadrul Apelului se va putea face până la data de 19.07.2026.**
- b. **Jurizarea aplicațiilor va avea loc în perioada 20.07.2026 – 23.07.2026.**
- c. **Profesioniștii culturali selectați vor fi anunțați până la data de 24.07.2026**
- d. **Profesioniștii culturali selectați trebuie să dea dovada interesului organizației gazdă pentru schimbul de experiență (sub formă de scrisoare de invitație) până la data aplicării.**
- e. **Implementarea schimbului de experiență va avea loc între 01.08.2026 și 31.10.2026** și va presupune cel puțin următoarele activități:
 - i. Profesioniștii culturali vor participa la un schimb de experiență de cel puțin 3 zile într-o altă organizație din România sau Europa.
 - ii. Redactarea unui studiu de caz privind bune practici identificate în cadrul schimbului de experiențe și transferabile la nivelul sectorului cultural din Cluj. Studiul de caz trebuie să includă următoarele informații:
 - datele de identificare ale profesionistului cultural
 - numele organizației gazdă
 - descrierea schimbului de experiență
 - calendarul zilelor petrecute acolo
 - activitățile la care ați luat parte
 - bunele practici observate și contextul în care pot fi implementate în Cluj-Napoca.

Studiul de caz va fi elaborat într-un format de minimum 5 și maximum 10 pagini, utilizând fontul Times New Roman, dimensiunea 12 puncte.

Capitolul 4. Condiții financiare

Suținerea financiară pentru proiectele de schimburi de experiență se atribuie ca remunerație pe baza unui contract de cesiune a drepturilor de autor al cărui obiect este cesiunea neexclusivă a drepturilor de autor pentru studiul de caz care conține bune practici.

4.1 Valoarea contractelor

Onorariul acordat pentru un schimb de experiență este de maxim 5.200 lei brut/ schimb de experiență, pentru deplasări în Europa și de maxim 2.000 lei brut/ schimb de experiență pentru deplasări în interiorul României.

Participanții sunt rugați să își estimeze costurile pentru schimbul de experiență propus și să comunice suma finală de care au nevoie în formularul de înscriere.

Din suma totală brută alocată fiecărui proiect, Asociația Centrul Cultural Clujean calculează, reține și achită impozitul pe veniturile din drepturi de autor în cuantum de 10% după deducerea cotei forfetare de 40%, conform prevederilor legale în vigoare la data publicării prezentului Regulament pentru beneficiarii persoane fizice ai prezentului Concurs.

Asociația Centrul Cultural Clujean va aplica normele de impozitare din momentul încheierii contractelor de cesiune a drepturilor de autor, acestea pot fi diferite față de estimările din acest regulament.

4.2 Cheltuieli de transport, cazare, masă și cheltuieli specifice

Onorariul acordat în programul *Cluj în Mișcare* include toate costurile aferente implementării proiectelor care rămân în responsabilitatea artiștilor, dar fără a se limita la:

- Onorariul/ onorariile profesioniștilor culturali selectați;

- Impozite și taxe pe veniturile din cesiunea drepturilor de autor;
- Costuri de colectare a bunelor practici;
- Cheltuieli de cazare, masă și transport pentru realizarea documentării bunelor practici;
- Orice alte tipuri de cheltuieli necesare realizării schimbului de experiență.
- Nu vor fi alocate alte resurse pentru orice alt tip de cheltuieli.

Suținerea financiară acordată fiecărui proiect se acordă pe bază de remunerație pentru cesiunea drepturilor de autor pentru realizarea Studiului de Caz și nu va putea fi suplimentată chiar dacă cheltuielile totale ale schimbului de experiență depășesc valoarea acesteia. Responsabilitatea gestionării cheltuielilor revine în întregime profesioniștilor culturali selectați.

4.3 Termene de plată

Contravaloarea onorariilor acordate se acordă în 2 tranșe:

- **Tranșa 1** în cuantum de 80% în termen de 15 zile de la încheierea contractului de cesiune a drepturilor de autor, sub condiția livrării planului de schimb de experiență și a semnării procesului verbal de predare.
- **Tranșa 2** în cuantum de 20% în termen de 14 zile de la încheierea schimbului de experiență, dar nu mai târziu de 20 noiembrie, sub condiția semnării procesului verbal de predare și livrării studiului de caz rezultat din schimbul de experiență care include: datele de identificare ale profesionistului cultural, numele organizației gazdă, descrierea schimbului de experiență, calendarul zilelor petrecute acolo, activitățile la care ați luat parte, bunele practici observate și contextul în care pot fi implementate în Cluj-Napoca. Studiul de caz trebuie să aibă un minim de 5 și un maxim de 10 pagini, cu un font Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte. În aceste pagini trebuie să se includă și pozele din experiență.

Capitolul 5. Procesul de selecție

5.1 Criterii de selecție

Selecția profesioniștilor culturali se va realiza pe baza criteriilor:

1. Relevanța schimbului de experiență pentru activitatea organizației reprezentate de către participant sau pentru activitatea profesionistului cultural.
2. Identificarea nevoilor profesionistului cultural și corelarea acestora cu activitatea din schimbul de experiență.
3. Claritatea și coerența propunerii de schimb de experiență. Completarea formularului integral.
4. Motivația de a participa și impactul pe care schimbul de experiență îl poate avea.
5. Fezabilitatea derulării schimbului de experiență, în baza scrisorii de confirmare din partea organizației gazdă.

5.2 Juriul

Selecția profesioniștilor culturali se va realiza de către o comisie formată din membrii cu expertiză în domeniul artistic și al managementului cultural. Componența juriului va fi stabilită de către Asociația Centrul Cultural Clujean.

5.3 Procesul de selecție

Procesul de selecție a schimburilor de experiență se va realiza într-o singură etapă, pe baza formularului completat de aplicanți. Fiecare propunere de proiect va fi evaluată conform criteriilor de evaluare de către juriul Apelului *Cluj în Mișcare*.

În urma evaluării, juriul va selecta **participanți până la epuizarea bugetului de 52.070 lei.**

Membrii juriului își rezervă dreptul de a selecta propunerile de schimb de experiență pe care le consideră cele mai adecvate viziunii programului *Cluj în Mișcare*. Decizia juriului de selecție nu poate fi contestată. Decizia de a nu acorda sprijin unor aplicații este definitivă.

5.4 Drepturi de autor

Prin participarea în acest concurs, se încredințează de către câștigători cesiunea neexclusivă a drepturilor patrimoniale de autor asupra lucrării pentru orice

teritoriu, dar limitată la tipul de folosință, respectiv pentru perioada derulării programului, organizatorului, respectiv Asociația Centrul Cultural Clujean.

Organizatorii își rezervă dreptul de a prezenta proiectele declarate câștigătoare, fără vreo obligație financiară, în orice alt tip de prezentare publică, material de promovare, de presă sau media, în scopuri non-comerciale și în legătură cu proiectul sau cu Asociația Centrul Cultural Clujean și finanțatorii proiectului, pe termen nelimitat.

Organizatorul Apelului și rezervă dreptul de a folosi înregistrările foto și audio-video furnizate de către participant, care pot constitui obiectul materialelor de promovare și să fie utilizate în edițiile următoare ale proiectului, precum și în alte materiale de promovare și comunicare cu scop necomercial ale organizatorului.

Organizatorul își rezervă dreptul exclusiv asupra imaginilor foto-video din cadrul întregului proiect. Participanții înțeleg și acceptă că Organizatorul, Partenerii, Finanțatorii, membrii presei și alți Terți autorizați de Organizator pot realiza înregistrări audio, video și foto ale proiectelor declarate câștigătoare.

Organizatorul și terții autorizați de acesta au dreptul nerestricționat de a utiliza, copia, edita, face publice, difuza și distribui în special în scopul promovării proiectului în scop necomercial, dar nu numai, înregistrările, imaginile și fotografiile realizate în cadrul programului *Cluj în Mișcare* și a proiectului **Concentric 2026 sau a altor proiecte de interes**, fără a fi necesară să îi plătească autorilor/ beneficiarilor apelului vreo remunerație pentru utilizarea acestora.

Capitolul 6. Protecția datelor cu caracter personal

ASOCIAȚIA CENTRUL CULTURAL CLUJEAN prin intermediul Apelului *Cluj în Mișcare* și a formularului de înscriere în concurs prelucrează date cu caracter personal cu privire la nume, prenume, CNP, serie și nr. CI, adresă, data nașterii, adresă de email, număr de telefon, înregistrări foto/ video, precum și orice alte date cuprinse în formularul de înscriere sau în contractul de cesiune a drepturilor

de autor încheiat cu profesioniștii culturali selectați, prin mijloace automatizate/manuale pentru înscrierea în cadrul Apelului.

Participanții sunt obligați să furnizeze datele mai sus menționate, acestea fiind necesare pentru înscrierea în concurs, încheierea contractelor de cesiune a drepturilor de autor, întocmirea listelor de participare și alte asemenea.

Refuzul determină imposibilitatea înscrierii în cadrul Apelului *Cluj în Mișcare* și/sau încheierea unui contract de cesiune a drepturilor de autor pentru proiectele declarate câștigătoare.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai următorilor destinatari: autoritățile publice locale, furnizorul de servicii SSM și SSP, ISU și altor autorități publice, finanțator ai organizatorului, partenerilor organizatorului cu care au fost încheiate acorduri de confidențialitate și doar în cazul în care transmiterea datelor este necesară pentru derularea activității. Datele personale nu vor fi transferate în alte state.

Conform Legii nr. 677/2001, persoanele beneficiază de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor și de dreptul de a nu fi supuse unei decizii individuale. Totodată, au dreptul să se opună prelucrării datelor personale care le privesc și să solicite ștergerea datelor*. Pentru exercitarea acestor drepturi, se pot adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la gdpr@cccluj.ro. De asemenea, le este recunoscut dreptul de a se adresa justiției.

Capitolul 7. Termeni și Condiții

7.1 Răspunderea participanților și câștigătorilor

Câștigătorii se obligă să respecte calendarul propus și își vor asuma întreaga răspundere pentru eventuale prejudicii pe care schimbul de experiență le-ar putea cauza terților de orice fel.

Beneficiarii vor fi responsabili de respectarea legislației în vigoare, iar Asociația Centrul Cultural Clujean nu poate fi făcută responsabilă pentru eventualele pagube produse către terți, de persoanele fizice beneficiare, în timpul

desfășurării schimbului de experiență sau de nerespectarea legislației aplicabile de către beneficiarii Apelului *Cluj în Mișcare*.

Câștigătorii se obligă să respecte contractul încheiat cu Asociația Centrul Cultural Clujean pentru cesiunea drepturilor de autor și implementarea programului de schimb de experiență și își asumă realizarea proiectelor propuse în condiții de calitate artistică și tehnică corespunzătoare, exercitându-și cu profesionalism și responsabilitate totalitatea capacităților creatoare.

Profesioniștii culturali selectați și contractați își asumă întreaga răspundere pentru:

- Realizarea schimburilor de experiență în condiții de siguranță;
- Plata integrală a cheltuielilor generate de realizarea proiectului de schimb de experiență care cuprind dar nu se limitează la: costuri de transport, cazare, masă, alte asemenea.
- Declararea veniturilor realizate prin participarea la Apelul *Cluj în Mișcare* prin completarea și depunerea Declarației unice privind veniturile realizate, în cazul persoanelor fizice, conform plafoanelor stabilite de legislația în vigoare.

7.2 Răspunderea organizatorului

Răspunderea Organizatorului este strict limitată la acordarea onorariilor stabilite a programului *Cluj în Mișcare*.

Organizatorul nu își asumă responsabilitatea pentru eventualele pagube produse către terți, de persoanele fizice beneficiare, în timpul desfășurării proiectelor de schimb de experiență sau de nerespectarea legislației aplicabile de către participanți.

Organizatorul are dreptul de a descalifica orice Participant care nu respectă regulile Concursului sau în privința căruia există suspiciuni de fraudă cu privire la prezentul Concurs.

7.3 Nerespectarea obligațiilor de implementare

Profesioniștii culturali selectați au obligația de a realiza schimbul de experiență conform propunerii aprobate și de a livra, în termenele stabilite, materialele asumate prin prezentul ghid și prin contractul de cesiune a drepturilor de autor.

În cazul în care participantul nu realizează schimbul de experiență, nu livrează studiul de caz, livrează materiale incomplete sau neconforme cu cerințele programului ori nu respectă termenele asumate, Organizatorul își rezervă dreptul de a solicita remedierea situației într-un termen comunicat în scris, de a suspenda sau refuza plata tranșei finale și/sau de a solicita restituirea parțială sau integrală a sumelor deja achitate.

Condițiile detaliate privind remedierea, neplata, restituirea sumelor achitate și încetarea contractului vor fi prevăzute în contractul încheiat între părți.

Capitolul 8. Litigiile și legea aplicabilă

Eventualele litigii apărute între Organizator, pe de o parte, și participanții la Concurs, pe de altă parte, se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în cazul în care această cale nu va fi posibilă, litigiile vor fi soluționate de instanța competentă, în conformitate cu dreptul comun. Legea aplicabilă este legea română.

Capitolul 9. Contact

Pentru mai multe clarificări sau detalii, ne puteți contacta pe adresa darius@cccluj.ro.